

Projektbeskrivelse for timebank i Urbanprogrammets lokalområde, Gellerup, Hasle, Herredsvang i det vestlige Århus.

Indhold

1. Resume
2. Baggrund, (Time Bank Historie)
3. Projektinformation
 - 3.1 Baggrund for projektet og mål med projektet
 - 3.2 Projektudformning
 - 3.3 Implementeringen af projektet
 - 3.4 Barrierer for projektet
4. Forventede resultater af projektet
5. Arbejdsplan/tidsplan
6. Evaluering af projektet
7. Arbejdsstruktur for projektet. Støttegrupper
8. Projektansvarlig
9. Budget

Bilag

Casestudier og erfaringer fra andre lande

1. Resume

Mål

Timebank projektet i Urbanområdet sigter mod at udvikle og opretholde et gensidigt støttende lokalt netværk, som fremmer den sociale integration. Det er intentionen at projektet på længere sigt kan forvaltes af de lokale deltagerne selv.

Baggrund

Urbanområdet i det vestlige Århus er et område præget af mange former for sociale problematikker. Området er præget af stor arbejdsløshed og manglende integration mellem forskellige etniske grupper og mellem etniske grupper og danskere.

I England og USA har det såkaldte Time Bank system vist sig at være et godt redskab til at afhjælpe sociale problemer i udsatte lokalområder. Systemet har vist sig at være i stand til at afdække og frisætte uudnyttede ressourcer, fremme social integration, danne/genopbygge lokale sociale netværk og i det hele taget er i stand til at medvirke til opbygningen af social kapital. Derfor er timebank systemet et relevant redskab at afprøve i Urbanområdet.

Input

De vigtigste input til systemet er den tid og hjælp som deltagerne lægger i timebanken. Omkostningerne til systemet er lønudgiften til timebankens to ansatte, opstart og den daglige drift. Med tiden vil de timer, der udveksles af medlemmerne overstige de timer staben lægger i projektet og på den måde vil der skabes større lokalt ejerskab til systemet.

Output

- Etableringen af en timebank med ca. 200 medlemmer som udveksler ca.10.000 timer årligt. (En udveksling mellem to personer tæller som to timer).
- Deltagere skal involveres i den daglige drift af timebanken for at sikre lokalt ejerskab
- Deltagere deltager i projektets styregruppe og trænes til på sigt at kunne overtage håndteringen af timebanken.

- Udvikle informationsmateriale om timebank systemet til markedsføring i lokalområdet og på længere sigt evt. andre steder i Danmark
- Evaluering af udviklingen samt af det lokale engagement og ejerskab til projektet

Resultater af projektet

- Timebanken har involveret flere i at udvikle deres lokalsamfund.
- Timebanken har tilvejebragt hjælp og service til mange mennesker, der har behov for hjælp uden at de samtidig får en følelse af afhængighed og hjælpeløshed.
- Timebanken har givet mennesker adgang til at træne og udvikle deres egenskaber og kunnen.

Langsigtede resultater af projektet

De langsigtede forandringer som projektet vil foranledige er:

- Mennesker vil være mindre isolerede og mere socialt integrerede
- Mennesker vil blive bedre forberedte til arbejdsmarkedet
- Udvikling af et gensidigt støttende netværk i lokalsamfundet, som udvikler mennesker som individer, og skaber trygge nærsamfund. Mennesker har adgang til service og ydelser, som har indflydelse på deres følelse af selvværd og uafhængighed og deres tilhørsforhold til samfundet.

2. Time Bank

Timebank konceptet opstod i USA i midten af 1980'erne, da borgerretsadvokaten Edgar Cahn iværksatte det første projekt under navnet "Time Dollars". (Senere bredte ideen sig til England. Her brugte man navnet "Time Bank", og dette navn bliver nu også brugt i USA).

Der er nu over 250 projekter i USA og 142 i England, samt projekter i Canada, Israel, Italien, Japan mm. som involverer tusindvis af mennesker i alle aldre i et bredt spektrum af lokalsamfund.

De grundlæggende værdier i alle Time Bank systemer er:

- Man tjener en "timekredit" for hver time man bruger på at hjælpe andre
- Man sætter sine "timekreditter" i Timebanken og kan hæve dem når som helst man ønsker at købe hjælp fra andre deltagere i timebanksystemet.
- For hver time man giver får man en time tilbage. Der er en masse ydelser og kunnen til rådighed i systemet som man kan trække på og alles tid har samme værdi. Timebanken fungerer som et lokalt informationssystem, et lokalt netværk man kan stole på. Gennem det kan man hele tiden finde ud af hvem der kan hvad, hvem der er til rådighed hvornår, og hvem der har specielle behov.
- Alle har mulighed for både at modtage og give hjælp, og kan på den måde blive en værdifuld del af en ny slags udvidet familie.
- Jo flere "timekreditter" der cirkulerer, og jo flere deltagere der deler deres tid og kunnen med hinanden, jo rigere bliver lokalsamfundet.
- Alle deltagere interviewes og sørger for at tilvejebringe referencer for sig selv.
- Alle transaktioner registreres i timebanken, og alle deltagere modtager jævnlige et kontoudtog med deres skyld og tilgodehavende.
- ALLE kan deltage i en timebank – og alles kunnen vurderes lige.
- De ting der udveksles i timebanken er almindelige nabohjælpsydelse. F.eks. kan mennesker have brug for hjælp i haven, hjælp med indkøb, køreledighed, at få luftet hunden, at lære et nyt sprog, venskabsbesøg, eller blot have brug for en, der vil lytte i den anden ende af telefonen og eller udveksle erfaringer.

Time Banker kan hjælpe lokalsamfund med at opbygge social infrastruktur en time ad gangen, ikke i en fjern fremtid, men lige nu fordi:

- Alle mennesker ved hvordan man kan hjælpe ens nabo - så de ved allerede hvordan man skal tjene "timekreditter"
- Udvekslingen og "arbejdet" foregår i lokalsamfundet, hvor mennesker lever. Mennesker behøver ikke tage langt væk for at tjene deres kreditter.
- Timebanker skaber en mulighed for at belønne og styrke arbejdsevner og arbejdsvaner. Troværdighed, venlighed, punktlighed, ærlighed, entusiasme, værdsættelse styrkes når man tjener timekreditter.
- Timebanker belønner mennesker for de ting de er i stand til at gøre lige nu, for at betyde nogen for andre, for at bidrage og hjælpe med det de allerede ved hvordan de skal gøre.
- Mennesker kan bruge timebanker til at skabe et støttende netværk, som tidligere udgjordes af familie og nabolag. De gør det muligt for den enkelte at håndtere nødsituationer og kriser, hvor det ellers kunne være svært f.eks. at bevare ens arbejde.
- Timekreditter kan give adgang til hjælp og services til mennesker, der ellers ikke har meget at gøre med.

3. Projektinformation

3.1 Baggrund for og mål med projektet

Urbanområdet (Gellerup, Hasle, Herredsvang) i det vestlige Århus består af ca. 20.000 mennesker hvoraf halvdelen er af anden etnisk herkomst end dansk. Ca. 70% af disse har ikke tilknytning til arbejdsmarkedet. Området er præget af mange former for sociale problematikker.

Området er præget af stor arbejdsløshed og manglende integration mellem forskellige etniske grupper og mellem etniske grupper og danskere.

Af samme årsag har området opnået støtte fra EU-Kommissionen, URBAN II initiativet, der netop ønsker at sætte ekstra gang i forbedringen af livskvaliteten for byområder med særligt tunge problemer. (Yderligere information om Urbanprogrammet på: www.urbanbydel.dk)

Et af de overordnede formål i URBAN II Initiativet er "at fremme udformningen og gennemførelsen af særligt nyskabende strategier for bæredygtig økonomisk og social revitalisering af små og mellemstore byer eller problemramte bydele i større byer.."

En af tankerne er, at dette gerne skal ske ved at inddrage og aktivere lokalbefolkningen.

Selv om Urbanområdet er et område med mange sociale problematikker – er det samtidig et område med mange "skjulte" ressourcer. Ressourcer der kunne aktiveres for at områdets beboere i højere grad kunne deltage i at afhjælpe deres egen situation – til gavn for beboerne selv, lokalsamfundet og for samfundet som et hele.

Time Banks i England har vist, at systemet har stort held med at tiltrække frivillige fra gruppen af de mest socialt udstødte - 2/3 af medlemmerne kommer fra disse grupper, der normalt ikke melder sig til en frivillig indsats for lokalsamfundet.

Netop derfor vil Time Bank systemet være et relevant redskab at igangsætte i Urbanprogrammets område.

Det overordnede mål med oprettelsen af en timebanken i Urbanområdet er derfor at skabe og udvikle et gensidigt støttende netværk i lokalområdet. Et netværk som med tiden kan forvaltes af deltagerne selv.

3.2. Projektudformning

Projektet er et socialt udvekslingssystem efter den engelske og amerikanske "Time Bank" model, som er løst beskrevet i punkt 2.

For at få størst mulig gennemslagskraft skal timebanken forankres i den lokale organisation.

"Folkeinformationen", der har lokaliteter tre steder i Urbanområdet og ligeledes har et stort netværk i området. Den lokale organisation er positiv overfor at have en timebank tilknyttet.

Timebanken organiseres som en medlemsforening. Medlemskab er gratis.

Foreningen skal maksimalt have 200 medlemmer.

Alle i Urbanprogrammets område skal have mulighed for at blive medlem af timebanken uanset alder, køn, etnisk herkomst, evt. handicap mm. .

Det er også muligt for mennesker at være medlem af timebanken, selv om de ikke har noget at give eller nogen ydelse at tilbyde. Det kan f.eks. være ældre eller handicappede mennesker. Selv om de ikke har noget at yde kan de alligevel sagtens have brug for hjælp fra lokalområdet. Disse medlemmer vil kunne modtage hjælp fra Timebankens – ”HjælpeFond” . Det er en særlig konto som alle timebankens medlemmer frivilligt kan donere timer til fordi de har lyst til at hjælpe andre der har behov for hjælp. Kontoen administreres af timebanken som kan bruge timerne til at yde hjælp til medlemmer f.eks. i forbindelse med sygdom, hospitalsindlæggelser eller i krisesituationer.

3.3 Implementeringen af projektet

Projektimplementeringen falder i fire hovedfaser:

- *Forberedelsesfase*
Afdækning af hvilke behov og ydelser i lokalområdet
Afdækning og løsning af barriere hovedsagelig skattemæssige
Afdækning af behov for materiale – samt søgning af finansiering
Organisering af og gennemførelse af studietur til Timebanks i UK
I forberedelses fasen foretages også studiebesøg til Time Banks i England
- *Opstartsfasen*
Kontoretablering, materialeproduktion, etablering af hjemmesideplatform.
Introduktionsmøder, medlemsregistrering -
- *Gennemførelsesfase*
Medlemshvervning, udveksling af ydelser, sociale aktiviteter i lokalområdet, oplæring af timebank medlemmer i drift af systemet.
- *Evalueringsfase*
Vurdering af projektet samt opsamling af erfaringer, som kan danne basis for timebank-projekter andre steder i Danmark

Se også punkt 5. Arbejdsplan/tidsplan

Ad. Forberedelses fase

I denne fase forberedes introduktionen af projektet mht. materiale, lokalt engagement mm.

For at sikre den bedst mulige kommunikation med lokalområdets etniske beboere og dermed give projektet den bedst mulige introduktion i lokalområdet, ønsker vi at det er de etniske beboere selv hjælper at introducerer projektet.

Som led i forberedelsesfasen ønsker vi derfor at sende 3 kommende timebankdeltagere, fra et bredt udsnit af de etniske grupper i Urbanområdet, på studietur til Time Banks i England.

Det er intentionen at mindst to af studietursdeltagerne skal være nærmere tilknyttet projektet ved at deltage i projektets styregruppe.

Det er planen at repræsentanter fra de engelske Time Bank der besøges, skal aflægge genvisit i Urbanområdet i 2006 når timebankprojektet her er kommet godt i gang.

Time Bank UK har udviklet en del materiale i forbindelse med opstart og drift af et timebank system. Dette materiale er frit tilgængeligt, men skal oversættes og tilpasses til danske forhold. Det gælder både computerprogrammer og trykt materiale.

Udarbejdning og tilpasning af materiale skal foregå i samarbejde med repræsentanter fra lokalområdet.

Ad. Opstartsfasen

I denne fase introduceres projektet for områdets beboere

Det er intentionen at introduktionsmøderne i lokalområdet i høj grad skal forestås af de 3 etniske repræsentanter som har deltaget i studieturen til England og som dermed kan formidle personlige erfaringer, historier, billeder mm.

Ad. Gennemførelsesfasen

I denne fase gennemføres projektet med løbende medlemshvervning og udveksling af ydelser.

En vigtig del af denne fase er oplæring af timebank medlemmer i daglig drift af timebanken, samt af styregruppedeltagere i administration og drift af projektet. Dette sker med henblik på at disse kan overtage projektet på sigt.

Der gennemføres løbende efter behov kursus for ledige timebankdeltagere med henblik på at fastholde de personlige ressourcer og kompetencer de har identificeret gennem projektførelsen.

Kurset vil bl.a. indeholde afdækningen af en kompetenceprofil for deltagerne.

Kurset afholdes i samarbejde med Arbejdsmarkedsafdelingen i Århus. Udgifter til kurset er af denne årsag ikke medtaget i budgettet.

Ad. Evalueringsfasen

Projektet er tænkt som et forsøgsprojekt, der skal bane vejen for, at timebankprojekter kan gangsættes andre steder i Danmark. Der ligger derfor en vigtig opgave i at indsamle erfaringer fra projektet og formidle disse bredt ud.

3.4. Barrierer for projektet

For at imødegå barrierer og bekymringer hos lokale myndigheder og organisationer, deltager en repræsentant for disse i projektets styregruppe, så problematikker i forhold til de respektive myndigheder og organisationer kan tages op løbende.

Med henblik på at nedbryde barrierer vil det være nyttigt at en repræsentant for skattemyndighederne og en repræsentant for arbejdsmarkedsmyndighederne i Århus Kommune samt en repræsentant fra LO-Århus deltager i udvekslingsbesøg til engelske Time Banks i forberedelsesfasen til projektet, apr.-juni 2005. Her skal de møde repræsentanter for engelske myndigheder, som allerede har erfaringer med at håndtere problematikker omk. Time Bank systemet bl.a. i forhold til skatte-, arbejdsmarkeds- og bistandsspørgsmål.

4. Forventede resultater af projektet

Input

De vigtigste input til systemet er den tid og hjælp som deltagerne lægger i timebanken.

Omkostningerne til systemet er lønudgiften til timebankens to ansatte, opstart og den daglige drift.

Med tiden vil de timer, der udveksles af medlemmerne overstige de timer staben lægger i projektet og på den måde vil der skabes større lokalt ejerskab til systemet.

Output

- Etableringen af en timebank med ca. 150-200 medlemmer, som årligt udveksler ca. 10.000 timers hjælp til hinanden og til lokalsamfundet. (En udveksling mellem to personer tæller som to timer).
- Deltagere skal involveres i den daglige drift af timebanken for at sikre lokalt ejerskab (ca. 300 timer i løbet af projektførelsen - eller efter behov - for på et senere tidspunkt selv at kunne stå for driften).

- Deltagere deltager i projektets styregruppe og trænes til på sigt at kunne overtage håndteringen af timebanken. (Dette kunne f.eks. ske i forbindelse med en videreførelse af timebank projektet udover 2007)
- Udvikle informationsmateriale om timebank systemet til markedsføring i lokalområdet og på længere sigt evt. andre steder i Danmark. (Timebanken i Urbanområdet anses for et pilotprojekt som vil kunne danne basis for igangsættelse af lignende projekter andre steder i Danmark).
- Evaluering af udviklingen samt af det lokale engagement og ejerskab til projektet.

Resultater af projektet

- Timebanken har involveret flere i at udvikle deres lokalsamfund.
- Timebanken har tilvejebragt hjælp og service til mange mennesker, der har behov for hjælp uden at de samtidig får en følelse af afhængighed og hjælpeløshed.
- Timebanken har givet mennesker adgang til at træne og udvikle deres egenskaber og kunnen.

Langsigtede resultater af projektet

De langsigtede forandringer som projektet vil foranledige er:

- Mennesker vil være mindre isolerede og mere socialt integrerede
- Mennesker vil blive bedre forberedte til arbejdsmarkedet
- Udviklingen af et gensidigt støttende netværk i lokalsamfundet, som udvikler mennesker som individer, og skaber et trygkere lokalsamfund.
- Mennesker har adgang til service og ydelser, som har indflydelse på deres følelse af selvværd og uafhængighed og deres tilhørsforhold til samfundet.

5. Arbejds/Tidsplan for projektet: 1. apr. 2005 - 31. marts 2007

Tidspunkt	Opgave
Forberedelsesfase 1. apr. 2005 – 1. jul. 2005	<ul style="list-style-type: none"> • Afdækning af hvilke behov og ydelser der er i lokalområdet • Afdækning og løsning af barriere hovedsagelig skattemæssige • Afdækning af behov for materiale – samt søgning af finansiering • Organisering af og gennemførelse af studietur til Timebanks i UK
Opstartsfase 1. aug. 2005 – 1. nov. 2005	<ul style="list-style-type: none"> • Etablering af kontor (– computer, telefon, telefonsvarer) • Computersoftware til registrering i timebanken (tilpasses dansk) • Etablering af internetplatform – hjemmeside for projektet • Produktion af dansk materiale – introfolder, tilmeldelsesformular, skema til identifikation af egne ressourcer mm. • Introduktionsmøder – medlemshvervning • Møder med lokale interesseorganisationer • Registrering af medlemmer (behov og ydelser) • Udveksling af ydelser og services og registrering af disse
Gennemførelsesfase 1. nov. 2005 – 1. feb. 2007	<ul style="list-style-type: none"> • Udveksling af ydelser og services og registrering af disse • Medlemshvervning • Løbende sociale aktiviteter, fællesmøder mm. • Oplæring af medlemmer i drift af timebanken
Udvekslingsbesøg aug. 2006	<ul style="list-style-type: none"> • Udvekslingsbesøg af engelske Time Banks deltagere
Evalueringsfase 1. feb. 2007 – 31. mar. 2007	<ul style="list-style-type: none"> • Behandling af indsamlede data – Timekeeper, interviews, indsamling af anekdoter. • Sammenskrivning af evalueringsrapport • Afsluttende pressemøde og formidling af resultater

6. Indsamling af oplysninger og evaluering af projektet

Det er tanken at der gennem hele projektperioden skal indsamles oplysninger ved at benytte:

1. Time Keeper software som kan forsyne projektet med detaljerede oplysninger - alle transaktioner og deltagere bliver registreret.
2. Indsamling af historier og anekdoter fra deltagere i projektet.

Selve evalueringsrapporten vil blive sammenskrevet i løbet af de sidste 3 måneder af projektets løbetid.

7. Arbejdsstruktur for projektet. Støttegrupper

Projektet er bemandet med to fuldtidsansatte en projektkoordinator og timebankadministrator. Denne bemanning er nødvendig for at gennemføre de arbejdsopgaver der ligger i at opstarte og drive timebanken på en tilfredsstillende måde.

Projektkoordinatoren vil have det overordnede ansvar for projektet samt for det mere udadvendte arbejde med opbygning af netværk i lokalsamfundet, kontakt til myndigheder, kontakt til støttenetværk, samt ansvar for formidlingen og evalueringen af projektet.

Timebankadministratoren vil have ansvaret for den daglig drift at selve timebanken for telefonkontakten og for at sætte behov og ydelser i kontakt med hinanden samt for den elektroniske registreringen af udvekslingerne.

Men ellers vil projektkoordinator og timebankadministrator kunne supplere .

Se i øvrigt punkt 9 for jobbeskrivelse for projektkoordinator og timebankadministrator.

Støttegrupper

Støtte og feedback til projektet er organiseret omkring 3 grupper: Styregruppen, støttegruppen, og en dansk netværksgruppe.

Under hele projektførelsen vil projektet have mulighed for at få støtte, feedback og hjælp gennem møder, elektronisk og personlig kontakt med disse.

Styregruppe

Styregruppen er også tænkt som vejledningsgruppe for projektet. Der afholdes møder 6 gange i løbet af de to år projektet løber.

Styregruppen består repræsentanter fra Urbanprogrammet, lokale offentlige myndigheder og organisationer, repræsentanter fra udvalgte interesseorganisationer i Urbanområdet. Herudover deltager to repræsentanter fra de aktive medlemmer i timebanken. Det sker fordi det er vigtigt at de aktive skal føle et ejerskab til projektet, og på et tidspunkt evt. selv kan overtage og videreføre projektet.

Det er vigtigt for projektet at der hele tiden er tæt kontakt til relevante myndigheder og lokale interesseorganisationer så problemstillinger i forhold til disse kan tages op løbende.

Støttegruppe

Består hovedsagelig af internationale og danske eksperter i komplementære valutaer bl.a. repræsentanter fra timebanker i udlandet som har erfaringer med etniske grupper.

Her kan søges faglig støtte og feedback samt trække på udenlandske erfaringer med timebanker.

Dansk netværksgruppe

Som opfølgning på konference om komplementære valutaer /timebanker d. 2. september 2004 i Århus er der allerede oprettet et dansk netværk af interesserede i emnet. Netværket består af ca. 200 personer fra hele landet og omfatter medlemmer fra en stor del af spekteret af interessenter i det sociale arbejde i lokalområder bl.a. offentlige myndigheder, politikere, BL's boligsociale medarbejdere, græsrodsorganisationer, socialrådgivere, oplysningsforbund mm.

Der er allerede oprettet en diskussionsgruppe for netværket:

(timebank.dk@wji.com - <http://sun1.wji.com/mailman/listinfo/timebank.dk>)

Projektet vil løbende kunne bringe emner, problematikker og erfaringer op i diskussionsforumet og få feedback.

Kommunikationen i netværket kan i øvrigt være med til at danne basis for opstart af fremtidige projekter andre steder i Danmark.

8. Projektansvarlig

Per Bach har været ansat som informationsmedarbejder på Dansk Center for Byøkologi siden 2000. Har de seneste par år arbejdet med komplementære valutasystemer, sociale udvekslingssystemer, og har bl.a. deltaget i udenlandske konferencer og studiebesøg.

- 1997-99 projektleder for den danske del af den internationale miljøkampagne "Global Action Plan". I Danmark kaldet "Grøn Livsstil".
- Medlem af Complementary Currencies Europe (CCE).
Et europæisk netværk for ressourcepersoner og mennesker med praktisk erfaring i komplementære valutasystemer, sociale udvekslingssystemer, timebanker og bytteringe.
- Medlem af CCIT
International gruppe, der arbejder med at udvikle netværk og IT løsninger til hjælp for komplementære valutasystemer samt formidle viden om disse.
- Koordinator for konferencen "Tid er penge" om komplementære valutaer og sociale udvekslingssystemer afholdt d. 2. september 2004.

9. Budget

	2005	2006	2007
Løn leder og projektkoordinator på heltid	220.000	320.000	80.000
Løn timebankskoordinator på heltid	140.000	280.000	70.000
Informationsmateriale, nyhedsbrev	46.000	30.000	10.000
Kontorhold	45.000	60.000	15.000
Telefon, internetforbindelse	10.000	15.000	5.000
Forsikring – ansvarsforsikring for medlemmer	5.000	5.000	0
Revision og regnskabsføring	5.000	10.000	5.000
EDB/support	9.000	13.000	4.000
Transport og rejser (netværk)	8.000	10.000	2.000
Webside	17.000	13.000	3.000
Evaluering	20.000	10.000	40.000
Udvekslingsbesøg med Engelske Time Banks	25.000	25.000	0
Kapitalbehov	550.000	791.000	234.000
Samlet kapitalbehov for 2005, 2006 og 2007:			1.575.000

BILAG

Erfaringer fra andre lande - Casestudier

Timebanker har i lande som England og USA vist sig at være et godt værktøj til at afhjælpe sociale problemer for beboerne i udsatte lokalområder eller for udsatte grupper af mennesker. Systemerne skaber bedre socialt fungerende lokalsamfund, danner sociale netværk, kan være med til at slå bro mellem generationer og mellem etniske grupper, giver trykkere lokalsamfund, opbygger social kapital, og skaber større livskvalitet hos borgerne.

Systemerne har været med til at frisætte de ressourcer som findes i udsatte lokalområder og blandt udsatte grupper af mennesker - til gavn for disse grupper selv og for samfundet som helhed.

Derfor har myndighederne i bl.a. England og USA også støttet igangsættelsen af sådanne systemer økonomisk. I England tillader myndighederne, at medlemmer af det sociale udvekslingssystem "Time Banks" tjener "Time Dollars", uden at de bliver modregnet i deres ydelser. Og i England og USA er systemerne fritaget for skat.

Forskning og evaluering

I England og USA er der lavet forskning og evaluering af timebanker.

I følge Evalueringrapporten "The time of our lives" (Seyfang, Schmidt 2002) fremgår det at "Time Banks" har vist at systemet har meget held med at tiltrække og aktivere deltagere fra gruppen af de mest socialt udstødte: Arbejdsløse, handicappede, langtidssyge og mennesker fra etniske grupper. 2/3 af deltagerne tilhører denne gruppe. Deltagelse i TB har forbedret livskvaliteten for denne gruppe.

De væsentligste bevægegrunde for at deltage i en TB var at hjælpe andre mennesker, at opbygge sociale netværk og at få nye venner og møde mennesker. Selv om det er indbygget i systemet, var det at tjene tilgodehavende i form af timer, det der fik færrest til at deltage i en TB.

Evaluering af Elderplan – Jewish Health System i Washington, USA (2003) har ligeledes vist, at deltagelse i timebanker øger ældres deltagelse i lokalsamfundet og øger deres psykiske velvære og livskvalitet, hvilket kan afstedkomme et forbedret helbred.

Evalueringen af Rushey Green Time Bank, (2001). Time Bank projektet er opbygget omkring to lægeklinikker i det sydøstlige London. Rushey. Timebankmedlemmerne støtter nogle af de mest sårbare patienter med hjemmehjælp, hjælp til at huske og at møde op til lægeaftaler, samt hjælp til andre ikke lægelige ydelser.

Evalueringen viser bl.a., at systemet har givet mange af medlemmerne nogen at tale med og sørget for, at de kommer ud af deres hjem. Det har i øvrigt forbedret deltagernes sociale netværk og har været med til at øge forståelse og tolerance over for sygdomme som f.eks. depression og psykiske ubalancer.

Boligorganisationer.

I England har London- og Quarrant Housing Association har udviklet deres egen timebank, som bl.a. opfordrer beboerne til at tage mere ansvar for forbedringer i nabolaget – og som i processen er med til at nedsætte udgifter til "ikke social opførsel", hærværk, graffiti mm. Unge kan bl.a. tjene timekreditter ved at deltage i workshops om bandevold og om hvordan deres adfærd (positiv og negativ) påvirker lokalsamfundet eller ved at fungere som boldspiltrænere

I Baltimore, USA har der været lignende tiltag. Her har man lavet det sådan at man som en del af huslejen lægger 8 timer i lokalsamfundet via et timebank system.

Undervisning

Time Dollars systemet har i Chicago et projekt i skoler med problembørn (indlæringsvanskeligheder, adfærdsvanskelige), hvor ældre elever hjælper yngre elever med lektierne. I Chicago belønnes eleverne med genbrugscomputere når de har indtjent 100 timer.

Forældrene bliver også involveret. De skal tjene 8 timer før barnet kan tage computeren med hjem. De kan f.eks. tjene timer ved at holde opsyn i skolegården mm.

Man har oplevet at de store elever der fungerer som tutorer får et kæmpe løft i selvrespekten. Fra at være problembørn er de pludselig ”UNDERVISERE”. Man har også oplevet at De ældre ikke tyrannisere og mobber de mindre elever. Man mobber ikke den man er tutor for. Men ikke bare det man oplever også er tutorerne heller ikke lader andre ældre børn mobbe ”deres elev”. Man har også noteret at de ældre børn får bedre karakterer. Man lærer ved at skulle lærer.

Folkesundhed

Time Dollars projekter igangsat på alderdoms- og plejehjem i USA har vist at deltagere er raskere og lever længere. Den øgede udveksling og sociale aktivitet der sker pga. det komplementære pengesystem betyder, at folk føler et fællesskab og føler sig værdsatte. Helbreds-forsikringsselskabet Elderplan har opdaget at pensionister der deltager i TD har færre helbredsproblemer. Elderplan har besluttet at acceptere 25% af præmien for en seniorforsikring i Time Dollars.

På Sentara hospitalerne i Richmond, Virginia, USA har man et socialt udvekslingssystem - et Time Bank system. Her kan astmatikere tjene timer ved at telefonere til andre astmatikere. Gennem telefonsamtalerne sikrer de sig at den pågældende tager den rette medicin, kender symptomerne på at et astma-anfald er på vej og ved hvordan han eller hun skal forholde sig i tilfælde af et anfald. Hospitalet har over en to årig periode været i stand til at nedsætte udgiften til behandling af astmapatienter med mere end 70 procent. Astmatikerne fik det bedre og havde færre symptomer, og antallet af akutte indlæggelser faldt også betragteligt.

Små casehistorier fra timebanker i England

Nedenstående små historier er fra det virkelige liv i engelske timebanker.

De giver et billede af hvordan timebank systemet virker.

Navnene på deltagerne er ændrede for at bevare de pågældendes anonymitet

Marge læser korrektur for Angelica, der skriver artikler. For de timer Marge har tjent har hun bl.a. fået køreture og været til frokost hos de unge forældre Ceila og Charles, som siden hen har udvekslet med Marge ved at hun har været ”reservebedstemor” og passet deres børn. Mens Marge ventede på sin hofteoperation har hun også brugt sine optjente timer på at få hentet recept medicin på apoteket. Og nu hvor hun lige er kommet ud fra hospitalet efter sin operation tjener andre timebankmedlemmer timer ved at besøge hende og lave mad til hende.

Jenny passer sin bror Bill som lider af Alzheimers. Gennem North Cotswold’s timebank har Jenny været i stand til at købe ”omsorgstid” til sin bror fra Mary, hvilket har gjort det muligt for Mary at gå til arrangementer og tage på turer ja selv gå i teatret for første gang i 10 år.

Sally, der er pensioneret landmands kone. Hun har meldt sig ind i Timebanken for at føle at hun har et ”formål” med hendes liv. Hun tjener timer ved at hjælpe i timebanken kontor i Moreton og ved at hjælpe med at organisere timebankens hjemmebiograf. Hun bruger de timer hun har til gode til en massage til sin svigersøn, som er jockey, og til at få hjælp i haven.

Brenda har svækket syn, og det er langsomt blevet værre de sidste 5 år. Siden hun blev medlem af timebanken har hun tjent timer ved at undervise i blindskrift, og ved at rådgive North Cots. Timebank omkring tilgængelighed. Hun bruger de timer hun tjener på at have nogen til at hjælpe sig med at gøre sit hus rent og på at få nogen til at besøge hende, ”mit største problem er ensomhed”.

Michael var en af de første medlemmer af timebanken. Han tjener timer ved at hjælpe med havearbejde. Han bruger de timer han har til gode til at få hjælp ovenpå en længere sygdomsperiode.

Martin har mistet sit landbrug efter økonomisk krise, og er blevet medlem af timebanken fordi han synes godt om selve ideen. Han er blevet medlem af styregruppen for timebanken og tjener timer ved at lave havearbejde, småjobs og reparationer og ved at give lifts til folk der ikke har kørelejlighed. Han donerer de fleste af de timer han har til gode så timebankens administration kan give dem til mennesker der har behov for hjælp.

Freda, som arbejder hjemmefra, er blevet medlem af timebanken for at finde ligesindede – hvilket hun ikke synes hun kunne finde i sin hjemby. Da hun taler flydende argentinsk spansk har hun tjent timer ved at udveksle med Jane og Andrew (der også oprindeligt kommer fra Argentina). De ville gerne have undervisning i engelsk.

Milly har bl.a. tjent timer ved at hjælpe et andet timebankmedlem fra en organisation med at ansætte receptionister. Hun er blevet medlem af timebanken fordi hun bor alene, og hendes familie er ”langt væk” og fordi hun ser det som ”en investering som kan bruges engang i fremtiden”. Hun bruger de timer hun har til gode på at lære at bruge en bærbar computer.

Kate har været langtidssyg, og det har betydet at hun har været nødt til at opgive sit arbejde som hørelærer. Hun er blevet medlem af Nort Cots. Timebank for at ”være til nytte”, og tjener nu timer ved at hjælpe med at undervise i brug af computer i en klub hvor unge kan være efter skoletid. Hun bruger de timer hun tjener til at gå til zoneterapi hos Jill og til massage hos Carol.